**講　師　依　頼　票　　（ ツリーイング ）**

**送付先：国立乗鞍青少年交流の家**　　MAIL 　norikura@niye.go.jp　　F A X ０５７７－３１－１０２５

**（利用申込書と同時にご提出ください。）**

|  |  |
| --- | --- |
| 提　　出　　日 | 　令和　　　　年　　　　月　　　　日（　　　） |
| 団 　体　 名 |  |
| 学 年 又 は年 齢 　層 | 学　校 | 　　　年生 | 学校以外　の団体 | 歳（最年少）　～　　　　　　　　　　　歳（最年長） |
| 人　数 | 男 | 　　　　　　　　　　　　名 | 女 | 　　　　　　　　　　名 | 合計 | 　　　　　　　　　　　　　名 |
| 依頼日時 | 令和　　　年　　　月　　　日（　　　　）　　　　　　時　　　　分　～　　　　　　時　　　　　分（　　　　　時間） |
| 依頼人数 | 人　　（　講師１人につき２０人まで指導可、依頼人数に応じて講師人数が変わります。） |
| 注意事項 | **※研修時間の目安として２時間以上確保してください。****※活動場所準備費、道具レンタル代の他、依頼した人数分の指導講師料が必要となります。****※依頼いただいた内容の承諾は調整プログラム決定後となります。（利用前月中旬ごろ）** |
| 依頼団体からの要望事項 |  |

**研修指導員依頼について、以下の通り承諾いたします。（以下、交流の家職員記入）**

|  |  |
| --- | --- |
| 日　時 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日（　　　　）　　　　　　　時　　　　　分　～　　　　　　　時　　　　　　分 |
| 費　用 | 団体からの依頼人数に応じて指導講師（TMCA）が決定する。 |
| 講師名**（講師記入）** |  |
| 連絡事項 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 次　　長 | 事業推進室長 | 事業推進係長 | 管理係長 | 総務係長 | 担当 |
|  |  |  |  |  |  |

　承　諾　　　　　　／　　　　　　／

　連　絡　　　　　　／　　　　　　／